

**Sazebník Pečovatelské služby Uherský Brod (PS)  
platný od 01. 07. 2017**

<b>Základní činnosti</b> poskytované dle vyhlášky č. 505/2006 Sb. § 6, v platném znění		Kč
1.	Pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu	
	- pomoc a podpora při podávání jídla a pití	120 Kč/hod
	- pomoc při oblékání a svlékání včetně spec. pomůcek	120 Kč/hod
	- pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitř. prostoru	120 Kč/hod
	- pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík	120 Kč/hod
2.	Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
	- pomoc při úkonech osobní hygieny	120 Kč/hod
	- pomoc při základní péči o vlasy a nehty	120 Kč/hod
	- pomoc při použití WC	120 Kč/hod
3.	Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy	
	- pomoc při přípravě jídla a pití	120 Kč/hod
	- příprava a podání jídla a pití	120 Kč/hod
	- donáška oběda v DPS Za Humny, DPS St. Hrozenkov, DCHB S. Loz	7 Kč/úkon
	- dovoz oběda v terénu	17 Kč/úkon
4.	Pomoc při zajištění chodu domácnosti	
	- běžný úklid a údržba domácnosti	130 Kč/hod
	- pomoc při zajištění velkého úklidu, např. sezónního, po malířích atd.	130 Kč/hod
	- donáška vody	130 Kč/hod
	- topení v kamnech, donáška, příprava topiva, údržba topných zařízení	130 Kč/hod
	- běžné nákupy a pochůzky	120 Kč/hod
	- velký nákup, např. týdenní, nákup ošacení, vybavení domácnosti	100 Kč /úkon
	- praní a žehlení prádla a jeho drobné opravy	70 Kč/kg
5.	Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	
	- doprovod dětí do školského zařízení, k lékaři apod.	120 Kč/hod
	- doprovod dospělých do školského zařízení, do zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby	120 Kč/hod

# Vyúčtování a úhrada za poskytnuté sociální služby

## Pečovatelská služba Uherský Brod

Pečovatelská služba Uherský Brod (PS) používá pro evidenci odebraných služeb elektronický software firmy Zajíc PS James edition. Tento program umožňuje přesnou evidenci času potřebného k poskytnutí úkonů u uživatelů služby pomocí čteček čárových kódů.

V praxi vypadá **evidence pomocí čteček** následovně:

- Každý uživatel má u sebe v bytě vytištěné čárové kódy pro každý úkon, který má uvedený ve Smlouvě o poskytnutí sociální služby.
- Každý pracovník v sociálních službách má u sebe čtečku čárových kódů, kterou načítá čárové kódy u uživatele.
- Při příchodu pracovníka k uživateli na předem domluvený úkon si pracovník načte přes čárový kód začátek prováděného úkonu a po jeho skončení si načte ukončení tohoto úkonu.
- Systém eviduje přesný čas, který pracovník stráví u klienta a to se zaokrouhlením na celé „pětiminuty“ nahoru.
- Na konci měsíce pak systém uvede celkový počet hodin, který strávil pracovník u uživatele a to pro každý úkon zvlášť. Celkový čas strávený poskytnutím služby u uživatele a zaokrouhlen na celou čtvrt hodinu nahoru (aby platba v hotovosti neobsahovala haléře).

**Vyúčtování a úhrada** poskytnutých služeb:

- Služby jsou uživateli poskytovány podle Smlouvy o poskytnutí sociální služby a podle individuálního plánu uživatele po celý kalendářní měsíc.
- Na konci měsíce je při vyúčtování sečtena veškerá péče, která byla uživateli poskytnuta (počet hodin strávených u uživatele, počet dovezených obědů, počet kg opraného prádla).
- Uživatel je předem informován o tom, kolik činí vyúčtování za jemu poskytnuté služby v daném měsíci a který den bude vybírána platba za poskytnuté služby.
- Na požádání může uživatel nahlédnout do evidence týkající se vyúčtování za poskytnuté služby.

Příklad:

Pracovník bude provádět pomoc s úklidem v bytě uživatele. Začátek práce bude na čtečce čárových kódů zaevidovaný v 13:27 hod a konec úkonu v 14:03 hod. Skutečný čas, který pracovník u uživatele pomáhal, je 36 min, ale započtený čas bude 40 min.

Příklad:

Při měsíčním vyúčtování bude mít uživatel zaevidováno celkem 320 min při pomoci s hygienou, což je 5 hod a 20 min. V měsíčním vyúčtování bude čas zaokrouhlen na 330 min, což činí 5 hod a 30 min.